

PROCEDIMIENTO PARA LA CONFIGURACIÓN DE CUENTAS DE CORREO EN GMAIL

1. Lo primero es configurar un reenvío desde la cuenta de correo de tu dominio a tu cuenta de Gmail para recibir en esta última los mensajes.

Para ello accede al Webmail <https://laminadigital.es/webmail>, validando el acceso con tu dirección de email completa y tu contraseña

Pincha en **Configuración** → **Filtros** → y haz click en **+**



- En el campo **Nombre** pon **Reenvío**, marca la opción **Todos los mensajes**, en el desplegable selecciona la opción de **Redirigir mensajes a** y en el campo de la derecha introduce tu dirección de correo de Gmail (a la que quieres redirigir los mensajes).

Finalmente pincha en **Guardar**.

Definición de filtros

Nombre del filtro:

Para el correo entrante:

que coincida con todas las reglas siguientes que coincida con cualquiera de las reglas siguientes todos los mensajes

... ejecutar las siguientes acciones:

Redirigir mensaje a



2. Para configurar la cuenta y poder enviar desde tu entorno de Gmail, una vez validado en dicho entorno, haz click en la rueda dentada que aparece en la esquina superior derecha y entra en **Configuración > Cuentas**

En la sección **Enviar como** selecciona **Añadir otra dirección de correo electrónico**

En **Nombre** introduce el nombre del como quieres que aparezca el remitente

En **Dirección de correo electrónico** introduce tu dirección de correo a configurar

Desactiva la casilla **Tratarlo como un alias** y pincha en **Siguiente paso**

Haz click en **Enviar verificación** y busca en tu Gmail un mensaje que te acaba de llegar de Google con un código que debes copia y pegar en el recuadro mostrado y despues hacer click en **Verificar**

Añadir otra dirección de correo tuya

Escribe los datos de tu otra dirección de correo electrónico.
(en el mensaje que envíes se mostrarán tu nombre y tu dirección de correo)

Nombre:

Dirección de correo electrónico:

Tratarlo como un alias. [Más información](#)

[Especificar otra dirección de respuesta](#) (opcional)

En la siguiente pantalla rellena los siguientes datos:

Servidor SMTP: *smtp.serviciodecorreo.es*

Puerto: 465

Nombre de usuario: tudirecciondecorreotudominio.ext

Contraseña: Tu contraseña

Selecciona la opción **Conexión segura mediante SSL**

Pincha en **Añadir cuenta**

Añadir otra dirección de correo tuya

Enviar el correo a través de tu servidor SMTP

Configura tu correo para que se envíe a través de los servidores SMTP de laminadigital.com
[Más información](#)

Servidor SMTP: Puerto:

Nombre de usuario:

Contraseña:

Conexión segura mediante [SSL](#) (recomendada)
 Conexión segura mediante [TLS](#)

Busca en tu Gmail un mensaje que te acaba de llegar de Google con un código que debes copia y pegar en el recuadro mostrado y después hacer click en **Verificar**

Añadir otra dirección de correo tuya

Confirma la verificación y añade tu dirección de correo

Enhorabuena, hemos localizado tu otro servidor y hemos verificado tus credenciales. Ahora solo queda un paso.

Se ha enviado un mensaje con el código de confirmación a dummy@laminadigital.com.
[\[Volver a enviar el correo\]](#)

Si quieres añadir tu dirección de correo, sigue uno de estos procedimientos:

Haz clic en el enlace del mensaje de confirmación | Escribe y verifica el código de confirmación
|
|

[Cerrar ventana](#)



Si ahora desde tu Gmail haces click en la rueda dentada que aparece en la esquina superior derecha y entras en **Configuración > Cuentas**

En la sección **Enviar como** ya aparece tu nueva cuenta y puedes establecerla como predeterminada si quieres que todos los mensajes que envíes salgan desde esa dirección en vez de hacerlo desde la de Gmail